



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
администрации Ханты-Мансийского района
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

ПРИКАЗ

06-Пр-567-О /2019
09.09.2019

Об утверждении плана поэтапного введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в образовательных организациях Ханты-Мансийского района на 2019-2022 годы

В целях организованного введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в образовательных организациях Ханты-Мансийского района в 2020-2022 годы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План поэтапного введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) в образовательных организациях Ханты-Мансийского района на 2019-2022 годы согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу общего образования:

2.1. Организовать работу поэтапного введения ФГОС СОО.

2.2. Довести приказ до сведения руководителей образовательных организаций в срок до 09.09.2019.

3. Руководителям образовательных организаций разработать план-график по организации поэтапного введения ФГОС СОО в срок до 13.09.2019.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя С.В.Шапарину.

Председатель комитета



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат [Номер сертификата 1]
Владелец [Владелец сертификата 1]
Действителен с [ДатаС 1] по [ДатаПо 1]

Т.В.Конкина

**План поэтапного введения федерального государственного образовательного стандарта
среднего общего образования в образовательных организациях Ханты-Мансийского района
на 2019-2022 годы**

№ п/п	Мероприятия			
	Комитет по образованию	Сроки исполнения	Ответственные	Образовательные организации
1. Нормативно-правовое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС СОО				
1.1.	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС СОО, включая план действий	В течение периода	Отдел общего образования, руководители ОО	Разработка и утверждение плана - графика мероприятий поэтапного введения ФГОС СОО в образовательной организации. Приведение локальных актов образовательной организации в соответствие с ФГОС СОО.
1.2.	Организация ознакомления с инструктивно-методическими письмами ДОиМП по разработке учебного плана, календарного учебного графика. Проведение разъяснительной работы	В течение периода	Отдел общего образования	Использование в работе методических рекомендаций по разработке учебного плана, годового календарного учебного графика.
1.3.	Организация ознакомления с инструктивно-методическими, методическими письмами ДОиМП, АУ ИРО с разъяснениями по отдельным вопросам поэтапного введения ФГОС СОО. Проведение разъяснительной работы	В течение периода	Отдел общего образования	Использование писем ДОиМП, АУ ИРО в практической работе.
1.4.	Мониторинг условий реализации ФГОС СОО в образовательных организациях	В течение периода	Отдел общего образования	Участие в мониторинге. Создание условий поэтапной реализации ФГОС СОО.
1.5.	Организация разработок программ внеурочной деятельности. Создание банка программ ВД, используемых в	В течение периода	Отдел общего образования	Разработка программ внеурочной деятельности. Использование программ внеурочной деятельности, находящихся в региональном и муниципальном банках

	образовательной деятельности в соответствии с ФГОС СОО.			программ ВД.
2. Организационное и методическое обеспечение реализации ФГОС СОО				
2.1.	Организация деятельности координационного совета по вопросам организации ведения федеральных государственных образовательных стандартов	В течение периода	Отдел общего образования	Организация рабочей группы поэтапного введения ФГОС СОО. Участие в работе муниципального координационного совета.
2.2.	Организация психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС СОО.	В течение периода	Руководители ОО	Организация психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС СОО на уровне образовательной организации.
2.3.	Координация и организационное сопровождение деятельности муниципальных инновационных площадок по введению ФГОС СОО	В течение периода	Отдел по общему среднему образованию, оценке качества, анализа и мониторинга	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО. Создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях системы образования
2.4.	Организация ознакомления с инструктивно-методическими письмами ДОиМП, АУ ИРО по разработке образовательной программы. Требования к структуре ООП СОО	2020г.	Отдел общего образования	Использование методических рекомендаций ДОиМП, АУ ИРО по разработке образовательной программы с учетом раздела коррекционной работы.
2.5.	Организация ознакомления с методическими рекомендациями ДОиМП, АУ ИРО по организации внеурочной деятельности в 10-11 кл.	В течение периода	Отдел общего образования	Использование методических рекомендаций ДОиМП, АУ ИРО в практической работе.
2.6.	Оказание консультативной помощи в разработке основной образовательной программы среднего общего образования с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей	В течение периода	Отдел общего образования	Разработка ООП на основе рекомендаций основной образовательной программы среднего общего образования
2.7.	Оказание консультативной помощи в разработке учебных программ и/или модулей (курсов) с содержанием национальных, этнокультурных особенностей, проживающих на территории автономного округа	В течение периода	Отдел общего образования	Разработка на основе рекомендаций учебных программ и/или модулей (курсов) в рамках основной образовательной программы.

2.8.	Координация деятельности образовательных организаций по ведению второго иностранного языка на основе рекомендаций ДОиМП, АУ ИРО.	В течение периода	Отдел общего образования	Разработка локальных актов по организации образовательной деятельности с целью введения второго иностранного языка.
2.9.	Оказание консультативной помощи образовательным организациям по разработке программы воспитания обучающихся в условиях реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года	В течение периода	Отдел по дополнительному образованию, воспитательной работе и проектной деятельности	Разработка на основе рекомендаций программы воспитания обучающихся в условиях реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года
2.10.	Оказание консультативной помощи образовательным организациям по разработке программы социализации обучающихся	В течение периода	Отдел по дополнительному образованию, воспитательной работе и проектной деятельности	Разработка на основе рекомендации ДОиМП, АУ ИРО программы социализации обучающихся.
2.11.	Организация и координация деятельности образовательных организаций в реализации задач устойчивого развития образования	В течение периода	Отдел общего образования	Организация образовательной деятельности в соответствии с задачами устойчивого развития образования.
2.12.	Участие органов государственного управления к решению вопросов, связанных с поэтапным введением ФГОС СОО.	В течение периода	Руководители ОО	Участие органов государственного управления в создании условий в соответствии с требованиями ФГОС СОО.
2.13.	Формирование муниципального заказа учебной литературы в рамках реализации ФГОС СОО.	В течение периода	Отдел общего образования	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО.
3.Кадровое обеспечение введения ФГОС СОО				
3.1.	Формирование заявки повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций по вопросам введения ФГОС СОО	В течение периода	Отдел общего образования	Разработка (корректировка) плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на обновление содержания и проблемы введения ФГОС СОО.
3.2.	План-график повышения квалификации для руководящих и педагогических работников общего образования	В течение периода	Отдел общего образования	Формирование заявки на повышение квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций. Участие руководящих и педагогических

				работников в курсовой подготовке.
3.3.	Информирование образовательных организаций о методических материалах по вопросам введения ФГОС СОО	В течение периода	Отдел общего образования	Разработка (корректировка) плана работы школьных методических объединений.
4. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС СОО				
4.1.	Проведение мониторинга учебного оборудования и оснащённости учебного процесса образовательных организаций.	В течение периода	Отдел общего образования, руководители ОО	Участие в мониторинге. Создание условий поэтапной реализации ФГОС СОО.
5. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО				
5.1.	Проведение семинаров и конференций по вопросам введения ФГОС СОО.	В течение периода	Отдел общего образования	Участие в семинарах и конференциях, проведение педагогических советов и других мероприятий в образовательных организациях по реализации ФГОС СОО.
5.2.	Подготовка публикаций в СМИ, в том числе электронных, о ходе реализации ФГОС СОО.	В течение периода	Отдел общего образования	Информирование родительской и педагогической общественности о ходе и результатах реализации ФГОС СОО.
5.3.	Размещение информации на сайте комитета по образованию, образовательных организаций о ходе реализации ФГОС СОО.	В течение периода	Отдел общего образования	Размещение информации на сайте образовательной организации о ходе реализации ФГОС СОО.

Используемые сокращения:

ФГОС СОО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

ДООиМП – Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АУ ИРО – автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

ООП СОО – основная образовательная программа среднего общего образования

СМИ – средства массовой информации